



MONDO INTERNATIONAL ACADEMY

Mondo International Academy, s.r.o.
Záhradnícka 60
Bratislava 821 08

IČO: 48 082 295
DIČ: 2120044916
IČ DPH: SK2120044916

POLITIKA ZABEZPEČENIA KVALITY

STRATEGICKÁ ZODPOVEDNOSŤ

Akademický riaditeľ: kvalita, študijný program

Funkčné vedenie:

vedúci oddelenia kvality, vedúci oddelenia pre výučbu a študijný program

Stav tohto dokumentu: schválený v 03/2021

Tento dokument upravuje politiku spoločnosti Mondo International Academy v oblasti zabezpečovania kvality jej akademických systémov, podrobnosti o súvisiacich postupoch a povinnostiach a usmernenie pre jej implementáciu.

1. Programové vyhlásenie

1.1 Cieľ

Prostredníctvom svojej politiky a postupov pre zabezpečenie kvality sa Mondo International Academy usiluje dosiahnuť excelentnú kvalitu vo všetkých aspektoch svojej akademickej činnosti a tým splniť záväzky podľa svojej Študentskej charty.

1.2 Rozsah

Politika zabezpečenia kvality, jej rámec a postupy sa vzťahujú na akýkoľvek kurz, ktorý Mondo International Academy poskytuje alebo organizuje, a ktorého účastníci (študenti, zamestnanci alebo organizácie, s ktorými má Mondo International Academy zmluvu, atď.) musia byť do takéhoto kurzu formálne zapísaní.

1.3. Prístup

Základný princíp neustáleho zlepšovania a sebahodnotenia zahŕňa uplatňovanie trojstupňového prístupu ku kvalite, ktorý je podporovaný ďalšími špecifickými kľúčovými prvkami.

Ide o nasledujúce tri stupne:

- **Prvý stupeň:** zavedenie jasných a špecifických štandardov a postupov pre organizáciu a uskutočňovanie kurzov,

- **Druhý stupeň:** postupy hodnotenia a sebahodnotenia na účely zlepšenia služieb,
- **Tretí stupeň:** preskúmanie postupov poskytovania služieb a postupov hodnotenia služieb na účely ich vylepšenia.

1.4. Ďalšími kľúčovými prvkami sú:

- prijatie osvedčených postupov od externých agentúr,
- rozvoj a školenie zamestnancov spojené s formálnou politikou rozvoja a hodnotenia zamestnancov,
- definovanie úloh a povinností pre všetkých zúčastnených,
- uplatňovanie hodnotení a postupov, ktorými je Mondo International Academy schopná monitorovať plnenie svojich záväzkov, politik a cieľov v oblasti rovnosti príležitostí a inklúzie,
- vybavovanie sťažností a odvolacie konanie.

Podrobnosti sú podrobnejšie uvedené v ďalších častiach.

2. Prvý stupeň kvality – zabezpečenie realizácie kurzu

2.1. Tento stupeň kvality sa týka všetkých aspektov organizácie a realizácie lekcii/kurzov, ktoré priamo ovplyvňujú skutočný výsledok kurzu, ako napríklad výsledky hodnotenia alebo udržanie študentov.

2.2. Súčasťou tohto stupňa kvality sú nasledujúce prvky, ktoré je potrebné zohľadniť v rámci poskytovania akýchkoľvek služieb:

- obchodný prípad navrhnutý pre nové ohodnotenie, vrátane odkazov na strategický plán a ciele akadémie,
- oprávnenie postúpiť ku schvaľovaniu,
- schválenie,
- plán vzdelávania/výučby,
- hodnotenie,
- zdroje,
- organizácia kurzu a povinnosti zamestnancov (pedagogický zbor, asistent riaditeľa, referent kvality, atď.),
- uznanie predchádzajúceho vzdelávania,
- balíčky: učebné osnovy, úvodné informácie,
- vstupy/registrácia/výsledky,
- priebežné preskúmanie, napr. stretnutia tímov v rámci kurzu, ktoré môže ovplyvniť výsledok,
- revízia hodnotenia, ktoré ovplyvňuje výsledok celej skupiny,
- štandardy služieb od služieb podpory.

3. Druhý stupeň kvality – preskúmanie a hodnotenie

3.1. Tento stupeň kvality sa týka preskúmania a hodnotenia, ktorými sa zlepšuje kvalita poskytovania služieb.

3.2. Prvky, ktoré je potrebné na tomto stupni zohľadniť sú:

- prieskumy spokojnosti medzi študentmi/zamestnávateľmi/inými zainteresovanými stranami,
- prieskumy ohľadom poskytovania podporných služieb,
- zabezpečenie kvality údajov použitých pri preskúvaní, napr. informácie o programe,
- hodnotenie lekcie/kurzu/predmetu,
- ročné vyhodnotenie kurzov, program hodnotenia výkonnosti, atď.,
- preskúmanie hodnotenia a výber náhodnej vzorky (offline),
- sebahodnotenie všetkých, ktorí majú zodpovednosť za organizáciu a realizáciu: lektori: vzdelávanie a výučba v triede, prostredníctvom kolegov, študentov,
- hodnotitelia,
- koordinátori kurzov,
- vedúci pedagogického zboru,
- podporné služby.

3.3. Kľúčové prvky, ktoré sa majú dosiahnuť na druhom stupni sú:

- sprístupnenie platných, kvalitných a komplexných údajov o tom, čo sa stalo,
- otvorené a čestné sebahodnotenie,
- dosiahnutie spoločného uvedomenia o dôležitosti preskúmania záverov,
- prijatie opatrení na zlepšenie praxe, tam, kde je to uplatniteľné,
- zdieľanie osvedčených postupov,
- riešenie problémov rozvoja, ak je to potrebné, napr. strategické plánovanie, rozvoj a hodnotenie zamestnancov.

4. Tretí stupeň kvality – kontrola systémov na prvom na druhom stupni

4.1. Tento stupeň sa týka preskúmania a kontroly systémov a postupov na prvom a druhom stupni.

4.2. Prvky, ktoré je potrebné na tomto stupni zohľadniť sú:

- zabezpečenie kvality a štandardov iných orgánov ohľadom kontroly,
- sebahodnotenie uskutočnené osobami zodpovednými za preskúmanie,
- kontrola revízie hodnotenia,
- kontrola dokumentácie týkajúcej sa kurzu,
- kontrola balíkov,
- kontrola dokumentácie zo stretnutí,
- prieskum medzi zainteresovanými stranami v systéme kvality,
- podávanie interných a externých hlásení (podľa potreby).

5. Rozvoj a vzdelávanie zamestnancov

Aby sa zabezpečila účinnosť všetkých aspektov tejto politiky, musia sa implementovať príslušné programy pre rozvoj zamestnancov. Niektoré aspekty rozvoja by sa mali uskutočniť prostredníctvom procesu hodnotenia rozvoja zamestnancov.

6. Monitorovanie a činnosti v oblasti rovnosti príležitostí

6.1. Politika zabezpečenia kvality je jedným z hlavných nástrojov, ktorý pomáha Mondo International Academy pri plnení jej povinností a cieľov v oblasti zabezpečenia rovnosti príležitostí na vzdelávanie pre všetkých študentov.

6.2. Všetky systémy poskytovania služieb v rámci prvého stupňa majú byť navrhnuté tak, aby nedochádzalo diskriminácii.

6.3. Na druhom stupni je potrebné získať údaje potrebné na preskúmanie a hodnotenie v súvislosti s rovnosťou príležitostí, napr. analýzy podľa etnického pôvodu, zdravotného postihnutia a pohlavia. Preskúmanie a hodnotenie má slúžiť pre prijatie príslušného opatrenia na riešenie problémov, ktoré vyplynuli z analýzy rovnosti príležitostí.

6.4. Kontrolou na treťom stupni sa má zaistiť, aby sa zabezpečili príslušné údaje a informačné vstupy, aby sa pri kontrolách zohľadňovali otázky, ktoré sa nimi zistili, a aby sa zaviedli príslušné opatrenia.

7. Povinnosti

Všetci zamestnanci a vedúci zamestnanci sú povinní:

- dbať na požiadavky tejto politiky pri výkone svojich povinností,
- oboznámiť sa so zmenami a revíziami tejto politiky,
- zabezpečiť, aby boli v plnom rozsahu spôsobilí plniť svoje povinnosti v rámci formálnych postupov tejto politiky.

Konkrétne úlohy a zodpovednosti sú stanovené v 2. odseku.

8. Odvolanie a sťažnosti

8.1. Pri riešení odvolaní a sťažností sa uplatnia požiadavky na spravodlivosť a otvorenosť, ktoré sa štandardne aplikujú v rámci Mondo International Academy.

8.2. Zmeny v postupoch na základe požiadaviek zvonku

8.3. Ak sa menia požiadavky zo strany príslušných orgánov (alebo dôjde ku zmenám právnych predpisov), Mondo International Academy zabezpečí, aby bola akadémia s nimi v súlade. Mondo International Academy následne zmení a doplní toto programové vyhlásenie, súvisiace postupy a prevádzkové pokyny hneď ako to bude možné, a to bez ohľadu na to, či sa v tomto dokumente uvádza iný dátum revízie.

9. Zodpovednosť

9.1 Pre úspešné dosiahnutie kvality sa nevyhnutne vyžaduje, aby v každom štádiu bolo zrejmé, kto je za čo zodpovedný. Zamestnanci môžu plniť viac úloh, preto môže ľahko dôjsť k nedorozumeniu.

9.2. Je potrebné definovať zodpovednosť za každý konkrétny prvok systému kvality v súvislosti s každou jednotkou pre:

- lektorov - v súvislosti so vzdelávaním a výučbou,
- zodpovednosť vedenia (vedúci akadémie) na prvom aj druhom stupni kvality,
- zodpovednosť spoločnosti za zabezpečenie kvality - vedúci oddelenia kvality a vedúci pre vzdelávanie a študijný program,
- úlohy hodnotiaceho, koordinátora kurzu a overovateľa,
- audítora a kontrolóra.