



## MONDO INTERNATIONAL ACADEMY

Mondo International Academy, s.r.o.  
Záhradnícka 60  
Bratislava 821 08

IČO: 48 082 295  
DIČ: 2120044916  
IČ DPH: SK2120044916

### PROTOKOL HODNOTENIA A SKÚŠANIA

#### **1. Hodnotenie v prípade priebežného o skúšania (termíny, formatívne a sumatívne hodnotenie, odovzdanie, opakované odovzdanie)**

Na začiatku každého modulu budú študenti informovaní o výsledkoch vzdelávania a hodnotení zadaní. Formatívne hodnotenie predstavuje spôsob, ktorý môže uľahčiť hodnotenie počiatkových schopností a vedomostí a mapovať pokrok v priebehu kurzu. Lektori používajú formatívne hodnotenie personalizovaným spôsobom, aby študenta motivovali a umožnili mu porozumieť ako napreduje vo výsledkoch štúdia.

Súhrnné hodnotenie sa koná v polovici a na konci každého modulu prostredníctvom polsemestrálnych testov alebo záverečnej písomnej práce. Ako polsemestrálne testy môžu byť kvízy, individuálne alebo skupinové prezentácie alebo písomné práce. Záverečnou písomnou prácou je často skúška z otvorenej knihy, ktorá netrvá dlhšie ako 6 hodín a má rozsah 10 až 15 strán. Školiteľ poskytne počas modulu konkrétne pokyny, aby v nich študenti mohli dosiahnuť na skúškach najlepšie výsledky. Uznáva sa originalita a porozumenie problematiky, ktoré prípadová štúdia prináša. Najúspešnejšie príspevky vo veľkej miere odrážajú profesionálne skúsenosti ich autorov a ich aplikáciu na teoretické vedomosti získané z výučby.

Dôraz sa kladie na politiku inštitútu v oblasti prezentácie, akademickej slobody a plagiátorstva. Viac informácií nájdete v zóne podpory študentov SEP (Student's educational profile) alebo v kancelárii. Mnohé prípady plagiátorstva boli spôsobené omylom pri citácii akademických zdrojov. Smernica o záverečných prácach obsahuje rozsiahlu časť o akceptovaných metódach používania odkazov na diela, predovšetkým z internetu.

Hodnotiaci systém v typickom module je približne nasledovný:

Vypracovanie zadani a kvízový modul 10%
Prípadová štúdia (ústna alebo online prezentácia)
Formálna prípadová štúdia (ústna alebo online prezentácia v PowerPointe)
Formálna samostatná prípadová štúdia (ústna alebo online prezentácia v PowerPointe)
Formálna samostatná písomná prípadová štúdia (písomná alebo online) 10%
Kvíz v polovici semestra (písomný alebo online) 30%
Prípadová štúdia (ústna alebo online prezentácia)
Formálna prípadová štúdia (ústna alebo online prezentácia v PowerPointe)
Formálna samostatná prípadová štúdia (ústna alebo online prezentácia v PowerPointe).
Formálna samostatná písomná prípadová štúdia (písomná alebo online) 10%
Záverečná písomná skúška, rozsah 10 - 15 strán, otvorená kniha (písomná alebo online) 50%
Spolu za modul: 100%

Na začiatku každého modulu každý lektor vysvetlí výsledky vzdelávania, zadania a stratégiu hodnotenia a umožní klásť otázky týkajúce sa obsahu, zadani, hodnotenia a známkovania.

## **2. Odovzdávanie a preberanie prác**

### *2.1. Elektronické odovzdanie*

Všetky práce, ktoré sa majú v kurze hodnotiť študenti v stanovenom čase a termíne pre odovzdanie zadajú do systému SEP, odkiaľ ich lektor stiahne a vyhodnotí. Ohodnotenú prácu potom lektor vloží späť do systému, odkiaľ si ju študent môže stiahnuť a oboznámiť sa tak s jej hodnotením. Elektronické podanie umožňuje väčšiu presnosť ohľadom skutočného času podania. Z tohto dôvodu sa odoslanie po stanovenom čase prenosu bude počítať za oneskorené, na ktoré sa vzťahujú postihy.

Študent odošle hodnotiaci hárok modulu spolu s vypracovaným zadanim.

### *2.2. Odovzdanie v papierovej forme*

Študenti majú tiež alternatívnu možnosť odovzdania práce v papierovej forme. Do dátumu uzávierky je potrebné odovzdať na recepcii akadémie všetky dokumenty, ktoré budú predmetom hodnotenia. Študent vyplní sprievodný list, ktorý je k dispozícii na recepcii. Akadémia potvrdí prijatie práce a odovzdá študentovi potvrdenie s pečiatkou. Študent musí uchovať kópiu zadania, aby bolo možné v prípade potreby vyhotoviť duplikát. Na recepcii je k dispozícii aj poštová

schránka ako ďalšia možnosť pre odovzdanie zadaní. O prijatí práce sú študenti informovaní e-mailom na e-mailový účet študenta.

Oznámkovaná práca sa študentovi vráti do 15 pracovných dní odo dňa odovzdania.

### **3. \* Osobitné ustanovenia o podmienkach pre skúšky**

Študent oznámi zdravotné postihnutie vyplnením formulára DF1, ktorý zašle spolu s platnými dokladmi potvrdzujúcimi zdravotné postihnutie a s tým súvisiacimi požiadavkami najmenej 4 týždne pred prvou skúškou vedúcemu pre výučbu a študijný program.

- Vedúci pre výučbu a študijný program žiadosť posúdi a informuje študenta o výsledku.
- Akadémia prijme potrebné opatrenia na zabezpečenie splnenia požiadaviek študenta.
- Napokon, akadémia vyžaduje, aby študent písomne potvrdil, že prijaté opatrenia zodpovedajú konkrétnym požiadavkám.

Po vyplnení formulára DF1 už študent nie je povinný znova odosielať formulár pri ďalších skúškach, ale platí počas celého kurzu. Študent je povinný informovať vedúceho pre výučbu a študijný program o akýchkoľvek zmenách súvisiacich s týmito okolnosťami a požiadavkami.

#### 4. Klasifikácia pri sumatívnom hodnotení

Hodnotiace kritériá určujú, čo lektor vezme do úvahy pri rozhodovaní o udelení správnej známky za vypracovanie práce.

Každý prvok hodnotenej práce bude označený a vyhodnotený podľa nasledujúcej tabuľky alfanumerických stupňov:

ZNÁMKA	HODNOTENIE
A16	výborný
A15	
A14	
B13	dobrý
B12	
B11	
C10	priemerný
C9	
C8	
D7	uspokojivý
D6	
D5	mierne uspokojivý
E4	mierne neuspokojivý
F3	neuspokojivý
F2	
F1	

Známka za modul sa vypočíta na základe známok za jeho jednotlivé prvky spriemerované podľa ich váhy.

## 5. Postihy za oneskorené odovzdanie

V prípade oneskoreného odovzdania práce po termíne na jej odovzdanie sa práca bude hodnotiť podľa jej kvality, avšak s nasledovnými postihmi:

ZNÁMKA PRI VČASNOM ODOVZDANÍ	OMEŠKANIE DO 1 TÝŽDŇA	OMEŠKANIE DO 2 TÝŽDŇOV	OMEŠKANIE O VIAC AKO 2 TÝŽDNE
A16	B13	C10	0
A15	B12	C9	0
A14	B11	C8	0
B13	C10	D7	0
B12	C9	D6	0
B11	C8	D5	0
C10	D7	E4	0
C9	D6	F3	0
C8	D5	F2	0
D7	E4	F1	0
D6	F3	F1	0
D5	F2	F1	0
E4	F1	F1	0
F3	F1	F1	0
F2	F1	F1	0
F1	F1	F1	0

V takýchto prípadoch lektor poskytne študentovi primeranú spätnú väzbu a informáciu o štandardnom známkovaní, avšak skúšobnej komisii bude zaslaná známa zohľadňujúca oneskorené odovzdanie.

## 6. Poľahčujúce okolnosti

Mondo International Academy oceňuje tlak, ktorému sú študenti vystavení v súvislosti so štúdiom a nemôže prijať alebo znížiť akademické štandardy v súvislosti so všeobecnými výzvami, ktorým musia študenti pri štúdiu čeliť. Usiluje sa však zabezpečiť, aby nedochádzalo k znevýhodňovaniu

študentov, ktorí sa nemohli zúčastniť skúšok zo závažných dôvodov, napr. pre smrť blízkeho člena rodiny alebo chorobu. Závažné postupy upravujú okruh okolností, ktoré sa Mondo International Academy snaží zohľadniť, ako aj časové obdobie pre príslušné nároky.

Ak chce študent požiadať o poľahčujúce okolnosti, vyplní formulár REC1, ktorý je k dispozícii v akadémii alebo na webovom sídle. Akýkoľvek nárok (preukázaný dôkazom vystaveným treťou osobou) musí byť doručený vedúcemu pre vzdelávanie a študijný program najneskôr do 10 pracovných dní po dátume konania oficiálnej skúšky alebo dátume pre odovzdanie zadania, ktoré nebolo splnené. Žiadosti sa nezasielajú lektorom, iba vedúcemu pre výučbu a študijný program.

Mondo International Academy môže súhlasiť so zrušením postihu za neskoré odovzdanie, ak na prácu v kurze mali vplyv akceptovateľné okolnosti, v dôsledku ktorých bola práca predložená neskoro. Existuje aj možnosť odložiť hodnotenie (napr. je možné umožniť opätovné predloženie práce alebo umožniť študentovi znova vykonať skúšku). **Mondo International Academy však ani pri zohľadnení akceptovateľných okolností nebude meniť známky, ktoré budú vždy reflektovať kvalitu práce.** Zmena známky by naznačovala, že študent mal zjavne vyšší potenciál a pri neexistencii takýchto skutočností by pri hodnotení dosiahol lepší výsledok. Akýkoľvek nepriaznivý účinok poľahčujúcich okolností je možné zmierniť iba tým, že študent bude môcť byť hodnotený znovu, avšak aj v tomto prípade bude klasifikovaný iba známkou, ktorú si podľa nového hodnotenia zaslúži.

## 7. Nekalé praktiky

„Nekalé praktiky“ znamená porušenie akýchkoľvek predpisov týkajúcich sa hodnotenia, ktoré by mohlo študentovi priniesť nespravodlivú výhodu pri dosiahnutí lepšej známky, než by podľa svojich schopností dosiahol.

Príklady nekalých praktík, ktoré nesúvisia so skúškami:

- (a) Plagiátorstvo, ktoré možno definovať ako použitie slov alebo myšlienok iných ľudí bez uvedenia ich zdroja, ktoré sú predložené na posúdenie akoby išlo o vlastnú prácu, napríklad kopírovaním, prekladom z cudzieho jazyka alebo nepriznanou parafrázou. Medzi ďalšie príklady plagiátorstva patria:

- použitie akýchkoľvek citátov z publikovaných alebo nepublikovaných prác iných osôb, či už publikovaných v učebniciach, článkoch, na internete alebo v akomkoľvek inom formáte, ak citáty nie sú jasne priznané a napísané v úvodzovkách;
  - použitie slov alebo nápadov inej osoby, ktoré boli mierne pozmenené alebo parafrázované, aby vyzerali inak ako v origináli;
  - zhrnutie myšlienok, záverov, diagramov,
    - obrázky alebo počítačové programy bez odkazu na príslušnú osobu v texte a bez uvedenia zdroja v bibliografii,
  - využitie spoločností, ktoré poskytujú služby súvisiace s písaním prác za študentov a/alebo akýchkoľvek podobných agentúr,
  - použitie materiálu stiahnutého z internetu bez uvedenia zdroja,
  - opätovné použitie vlastného materiálu, pokiaľ to nepovolí škola.
- (b) Kolúzia, ktorú možno definovať ako prácu, ktorá bola vypracovaná inými osobami alebo spoločne s nimi, ale predloží sa alebo vydáva sa iba za prácu jednej osoby. To platí aj v prípade, ak sa práca jedného kandidáta predkladá pod menom iného kandidáta. Ak sa tak deje s vedomím autora, môžu byť za takéto konanie zodpovedné všetky zúčastnené osoby.
- (c) Vymyslenie údajov - uvedenie nepravdivých tvrdení, že boli vykonané experimenty, pozorovania, dotazníky alebo iné formy zhromažďovania a analýzy údajov, alebo akékoľvek iné podobné nečestné konanie.
- (d) Predkladanie dôkazov o osobitných okolnostiach, ktoré sú nepravdivé alebo sfaľované, alebo akýmkoľvek spôsobom zavádzajú alebo by mohli zavádzať skúšobné komisie.

Príklady nekalých praktík v súvislosti so skúškami:

- (a) Prinesenie do skúšobnej miestnosti a/alebo do pridružených miestností akékoľvek nepovolené materiály, napr. knihy, poznámky, papiere, informácie získané prostredníctvom ľubovoľného elektronického zariadenia alebo akéhokoľvek zdroja neoprávnených informácií,
- (b) komunikácia s inou osobou v skúšobnej miestnosti a/alebo pridružených miestnostiach, pokiaľ to nepovolil vyučujúci, ktorý má dozor pri skúške,
- (c) elektronická komunikácia s akoukoľvek inou osobou, pokiaľ to nepovolil vyučujúci, ktorý má dozor pri skúške,
- (d) vydávanie sa pri skúške za iného kandidáta, alebo umožnenie nechať sa pri skúške zastupovať inou osobou,

- (e) prezentácia vypracovaného zadania na skúške ako vlastnej práce, ak takéto zadanie obsahuje materiál získaný neoprávneným spôsobom.
- (f) predkladanie dôkazov o osobitných okolnostiach, ktoré sú nepravdivé alebo sfaľšované alebo akýmkoľvek spôsobom zavádzajú alebo by mohli zavádzať skúšobné komisie.

## **8. Absolvovanie modulu**

Pre úspešné ukončenie modulu musí študent úspešne absolvovať každú jeho časť, pričom v žiadnej časti nesmie dosiahnuť horší výsledok ako E. Priemerný výsledok pre celý modul musí byť minimálne D. (Výsledky budú obsahovať všetky známky znížené v dôsledku postihu, ak príslušný postih nebol zrušený vedúcim pre výučbu a študijný program).

Ak nedošlo k hodnoteniu, zapíše sa najhoršia známka „0“ a označenie „Z“ sa zapíše v prípade, ak bola známka zrušená pre priestupok proti hodnoteniu. Znamka „Def“ sa použije na preukázanie prijatia poľahčujúcich okolností, čo umožní opätovné posúdenie bez postihu.

## **9. Opravné termíny**

Študent má právo na dve ďalšie možnosti na zvládnutie modulu, v ktorom nebol úspešný (pokiaľ uvedený prvok netestuje odbornú spôsobilosť, kedy na rozdiel od akademickej spôsobilosti skúšobná komisia môže toto právo neumožniť). Ak je opravný termín možný, zvyčajne je potrebné opakovať iba neúspešný modul alebo časť modulu, za ktoré možno získať maximálne hodnotenie D.

Neúspech po opravnom pokuse (alebo po druhom opravnom pokuse) modulu bude znamenať koniec účasti v študijnom programe (s udelením kreditu za úspešne ukončené moduly), pokiaľ študent nezískal dostatočný kredit potrebný na postup do ďalšej fázy programu.

## **10. Postup**

Pre postup do štádia dizertačnej práce musí študent úspešne absolvovať výučbové štádium programu. V každom module sa pre postup vyžaduje dosiahnutie celkovej známky D.